УТВЕРЖДАЮ:

Генеральныйдиректор ООО «ФЭШН СТУДИО»

Нежурина Е.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки обработке персональных данных**

**Общества с ограниченной ответственностью «ФЭШН СТУДИО»**

**1. Общие положения**

1.1. Целью настоящей Политики об обработке и защите персональных данных (далее — Политика) является обеспечение Обществом с ограниченной ответственностью «ФЭШН СТУДИО» (далее – «Оператор ПДн» или «Компания») процесса обработки персональных данных согласно нормам и принципам действующего федерального законодательства РФ.

1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ «О персональных данных») и обязательна к выполнению всеми сотрудниками Компании.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Компания, распространяется на все бизнес-процессы Компании, в том числе на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора ПДн как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

1.5. Во исполнение требований [ч. 2 ст. 18.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=373130&dst=100365&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100011&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D100365%3Bindex%3D16&date=16.03.2021) ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайтах Компании (Оператора ПДн).

1.6. Настоящая Политика действует в отношении всей информации, размещенной на Сайтах Компании в сети Интернет, которую Компания может получить о посетителе или пользователе во время использования такого Сайта, его сервисов, программ и продуктов. Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов, предоставляемых Компанией на Сайтах.

**2. Сведения об Операторе ПДн**

2.1. Компания - Оператор ПДн:

Общество с ограниченной ответственностью «ФЭШН СТУДИО» (сокращенное наименование ООО «ФЭШН СТУДИО»)

ОГРН 1197746519750, ИНН 9703000836

Место нахождения (адрес): 123112, г.Москва, Пресненская наб., д.6, стр.2, этаж 25, пом. I, ком. 23.

2.2. Сайты Компании – Оператора ПДн:

[www.fashionstudio.ru](http://www.fashionstudio.ru)

[www.iroparis.ru](http://www.iroparis.ru)

[www.gerarddarel.ru](http://www.gerarddarel.ru)

www.tarajarmon.ru

2.3. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится по адресу: 123112, г.Москва, Пресненская наб., д.6, стр.2, этаж 25, пом. I, ком. 23

2.4. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных является Генеральный директор Компании (телефон +7 (495) 105-75-17).

2.5. Лицами, ответственными за обеспечение безопасности ПДн в информационных системах Компании (далее — Ответственный за безопасность ПДн) назначены:

В отношении категории субъектов ПДн и в целх сбора и обработки ПДн указанных в п.6.3.1. и п.6.3.2 – Директор по персоналу Мельниковой Тататьяны Станиславовны

В отношении категории субъектов ПДн и в целх сбора и обработки ПДн указанных в п.6.3.3. и п.6.3.4 - Менеджер отдела маркетинга и прессы – Егорова Юлия Андреевна (телефон +7 (495) 105-75-17). yulia.egorova@fashionstudio.ru

**3. Определения**

3.1. Персональные данные (далее также «ПДн») — любая информация, относящаяся прямо или косвенно, к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.2. Оператор персональных данных (Оператор) — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.3. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.4. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

3.5. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

3.6. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

3.7. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

3.8. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

3.9. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

3.10. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

3.11. Машинный носитель — магнитный диск, магнитная лента, лазерный диск и иные материальные носители, используемые для записи и хранения информации с помощью электронно-вычислительной техники.

**4. Принципы и условия обработки ПДн**

4.1. Обработка ПДн в Компании производится строго в соответствии со следующими принципами:

* Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.
* Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.
* Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки, Компания не обрабатывает избыточные персональные данных.
* При обработке обеспечивается точность ПДн, и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
* Обрабатываемые ПДн уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Компания не осуществляет обработку ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских и иных убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

4.3 Биометрические ПДн (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн) в Компании не обрабатываются.

4.4. Компания не осуществляет трансграничную передачу ПДн.

4.5. К обработке персональных данных допускаются работники Компании в должностные обязанности, которых входит обработка персональных данных. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. Компания вправе поручить обработку ПДн субъектов ПДн третьим лицам на основании заключаемого с этими лицами договора. При этом лица, осуществляющие обработку ПДн на основании заключаемого с Компанией договора (поручения оператора), обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты ПДн, предусмотренные Законом.

4.7. В целях исполнения требований действующего законодательства РФ и своих договорных обязательств обработка ПДн в Компании осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации, т.е. смешанная обработка ПДн.

4.8. Принятие решений, порождающих юридические последствия, на основании автоматизированной обработки ПДн в Компании не осуществляется. В противном случае, необходимо соответствующее согласие субъектов ПДн.

4.9. Обработка ПДн в Компании должна осуществляться с согласия субъекта ПДн, кроме случаев, когда такое согласие не требуется или же по поручению, в тех случаях, когда Компания не является оператором ПДн субъектов.

4.10. Согласие на обработку ПДн должно удовлетворять следующим требованиям:

* согласие субъекта должно быть получено свободно, согласно воле субъекта и в его интересах;
* согласие должно быть дано субъектом ПДн в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

4.11. Сроки обработки (хранения) ПДн определяются исходя из целей обработки ПДн, в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПДн, требованиями федеральных законов, требованиями операторов ПДн, по поручению которых Компания осуществляет обработку ПДн, основными правилами работы архивов организаций, сроками исковой давности.

4.12. ПДн, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом. Хранение ПДн после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

**5. Правовые основания обработки ПДн**

5.1. Правовым основанием обработки ПДн является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Компания осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

* [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=2875&REFFIELD=134&REFDST=100070&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D10881%3Bindex%3D83&date=16.03.2021) Российской Федерации; Гражданский [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=370265&REFFIELD=134&REFDST=100071&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D84&date=16.03.2021) Российской Федерации; Трудовой [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=370225&REFFIELD=134&REFDST=100072&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D85&date=16.03.2021) Российской Федерации; Налоговый [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=353812&REFFIELD=134&REFDST=100073&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D86&date=16.03.2021) Российской Федерации; Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=358861&REFFIELD=134&REFDST=100074&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D87&date=16.03.2021) от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"; Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=327805&REFFIELD=134&REFDST=100075&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D88&date=16.03.2021) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=377751&REFFIELD=134&REFDST=100076&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D89&date=16.03.2021) от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральный закон от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральный закон от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Компании.

5.2. Правовым основанием обработки ПДн также являются:

* Устав ООО "ФЭШН СТУДИО" и иные локальные акты, действующие в Компании;
* Договоры, заключаемые между Компанией и субъектами персональных данных;
* [Согласие](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=373130&dst=100278&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100081&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D100278%3Bindex%3D94&date=16.03.2021) субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

**6. Категории субъектов ПДн и цели сбора и обработки ПДн**

6.1. Компания может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

* работники Компании и члены семьи работников Компании;
* кандидаты на вакантные должности для приема на работу в Компанию
* лица, входящие в органы управления Компании и не являющимися работниками;
* физические лица, с которыми Компанией заключаются договоры гражданско-правового характера, в том числе:
* контрагенты Компании (физические лица) и представители (работники) контрагентов Компании (юридических лиц)
* Клиенты — покупатели (в т.ч. потенциальные) и посетители Сайтов, принадлежащих Компании, в том числе с целью осуществления выбора и оформления заказа с последующей его доставкой клиенту;
* участники Программ привилегий, действующей в Компании;

6.2. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.3. Обработка Компанией персональных данных осуществляется в следующих целях:

* обеспечение соблюдения [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=2875&REFFIELD=134&REFDST=100057&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D10881%3Bindex%3D66&date=16.03.2021) Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
* осуществление Компанией своей деятельности в соответствии с Уставом «ФЭШН СТУДИО»;
* ведение бухгалтерского учета;
* ведение кадрового делопроизводства;
* организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
* заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности.

6.3.1. Работников Компании и членов семьи работников Компании в целях:

* содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе;
* расчета и начисления заработной платы;
* организация деловых поездок (командировок) работников;
* оформления доверенностей (в том числе для представления интересов Компании перед третьими лицами);
* обеспечения личной безопасности работников;
* контроля количества и качества выполняемой работы;
* обеспечения сохранности имущества;
* соблюдения пропускного режима в помещениях Компании;
* учета рабочего времени;
* получения сведений о родственниках (предоставляются Работником) и в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Кандидатов на вакантные должности в целях:

* привлечения и отбора кандидатов на работу в Компании;
* принятия решения о возможности заключения трудового договора с лицами, претендующими на имеющиеся вакансии.

6.3.3. Лиц, входящих в органы управления Компании, не являющихся работниками, в целях:

* выполнения требований, предусмотренных законодательством, в т. ч. обязательное раскрытие информации, аудит, проверка возможности совершения сделок, в том числе сделок с заинтересованностью и/или крупных сделок.

6.3.4. Физических лиц, с которыми Компанией заключаются договоры гражданско-правового характера, в том числе:

* контрагентов Компании (физические лица) и представителей юридических лиц (работники) контрагентов Компании в целях:
* заключения и исполнения договора, одной из сторон которого является физическое лицо;
* рассмотрения возможностей дальнейшего сотрудничества;
* ведения переговоров, заключение и исполнение договоров, по которым предоставляются ПДн работников такого юридического лица для целей исполнения договора по различным направлениям хозяйственной деятельности Компании.
* клиентов — покупателей (в т.ч. потенциальных) и посетители Сайтов, принадлежащих Компании, в целях:
* заключения и исполнения договоров купли-продажи товаров (в том числе дистанционным способом на Сайтах Компании);
* делового взаимодействия в процессе оформления, обработки и исполнения заказов, оформленных на Сайтах Компании, отслеживания и информирования о их статусе, доставки товара клиенту, совершившему заказ на Сайтах, возврата товара и др;
* возможности предоставления более подробной информации о товарах и стимулирующих мероприятиях (акции, конкурсы и пр.) проводимых Компанией в целях повышения потребительского спроса;
* повышения осведомленности о товарах и услугах Компании, путем доведения рекламно-информационных сообщений посредством телефонного информирования, направления SMS, сообщений на электронный адрес почты, сообщений через интернет-мессенджеры;
* регистрации личного кабинета на Сайтах Компании, присоединения к действующей в Компании Программе привилегий;
* публикации Клиентами (покупателями) отзывов о товарах на Сайтах Компании и в мобильных приложениях;
* анализа качества предоставляемого Компанией сервиса и улучшению качества обслуживания клиентов Компании;
* проведения Компанией маркетинговых исследований; анализа источника захода на сайт или мобильное приложение, поискового запроса, данных о пользовательском устройстве, информации, хранимой в файлах Сookies;

6.3.5. Участников Программ привилегий, действующей в Компании в целях;

* идентификация участника Программы привилегий и исполнения Компанией принятых на себя обязательств, в том числе предоставления индивидуальных скидок, обеспечение процедуры учета накопления и использования бонусов (в случае их начисления);
* отслеживания истории совершенных покупок,
* предоставления информации по товарам, проходящим акциям, новостным рассылкам и др.

6.4. Компания может осуществлять обработку персональных данных клиентов, полученных онлайн — в сети Интернет (Сайты, мобильные приложения, социальные сети, электронная почта), офлайн — магазины (бутики), а также при звонке в колл-центры (центры поддержки клиентов), путем заполнения регистрационных форм, устного сообщения, в том числе путем сообщения кода, указанного в SMS сообщении, направленного Компанией на предоставленный им контактный номер телефона, следующего содержания:

 « \_\_\_\_\_\_(код), Сообщая код,  Вы даете согласие на обработку персональных данных fashionstudio.ru/policy »

6.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящей Политике. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

**7. Права и обязанности субъектов ПДн**

7.1. Субъект, ПДн которого обрабатываются Компанией, имеет следующие права:

* получать от Компании информацию, касающуюся обработки его ПДн (в том числе содержащую подтверждение факта обработки ПДн, правовые основания, цели, обработки, сроки обработки, сроки хранения, иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);
* требовать от Компании уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
* отозвать свое согласие на обработку ПДн в любой момент.

7.2. Сведения предоставляются субъекту ПДн на основании запроса. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Компанией, либо сведения иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Клиентом, подпись субъекта или его представителя.

5.3. Запрос может быть направлен почтой по адресу местонахождения компании: по адресу: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, этаж 25, пом. I, ком. 23; в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской федерации на адрес электронной почты: [help@iroparis.ru](mailto:help@iroparis.ru) ; [help@gerarddarel.ru](mailto:help@gerarddarel.ru) ; [help@tarajarmon.ru](mailto:help@tarajarmon.ru) или через форму обратной связи на Сайтах Компании.

**8. Права и Обязанности Компании**

8.1. Компания имеет право:

* самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
* поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные [Законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=9C8843D4FDF2529C19A52188A3653CC7&req=doc&base=RZR&n=373130&REFFIELD=134&REFDST=100040&REFDOC=90899&REFBASE=PAPB&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D47&date=16.03.2021) о персональных данных;
* в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных».

8.1. Компания в процессе обработки ПДн обязана:

* предоставлять субъекту ПДн по его запросу информацию, касающуюся обработки его ПДн, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя;
* принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
* предоставить субъектам ПДн и/или их представителям безвозмездно возможность ознакомления с Данными при обращении с соответствующим запросом в течение 30 (тридцати) дней с даты получения подобного запроса;
* осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) с момента обращения или получения запроса на период проверки, в случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекту ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
* уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня представления сведений и снять блокирование ПДн, в случае подтверждения факта неточности ПДн на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем;
* прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Компании, в случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Компанией или лицом, действующим на основании договора с Компанией, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления;
* прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по договору с Компанией) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по договору с Компанией) по достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, в случае достижения цели обработки ПДн;
* прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если Компания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн;
* вести журнал учета обращений субъектов ПДн, в котором должны фиксироваться запросы субъектов ПДн на получение ПДн, а также факты предоставления ПДн по этим запросам.

**9. Обеспечение безопасности ПДн при их обработке**

9.1. При обработке ПДн Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного и/или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, в том числе:

* определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
* принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
* назначает лиц, ответственных за организацию обработки ПДн, и лица, ответственного за обеспечение безопасности ПДн;
* создает необходимые условия для работы с персональными данными;
* организует учет документов, содержащих персональные данные;
* организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
* хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
* организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

9.2. Требования к обработке ПДн на материальных носителях:

* Работники, осуществляющие обработку ПДн на материальных носителях, до начала обработки должны быть проинформированы о категориях ПДн, об особенностях и правилах обработки ПДн.
* Работник Компании отвечает за хранение и уничтожение материальных носителей с ПДн, с которыми он работает.
* ПДн, обрабатываемые на материальных носителях, должны храниться отдельно от иной информации.
* Хранение материальных носителей ПДн осуществляется только при наличии действующего согласия субъекта ПД на обработку ПДн или действующего договора, стороной которой является субъект ПДн.
* В Компании осуществляется хранение резюме и анкет кандидатов на вакантные должности в независимости принят кандидат в штат или нет. Хранение данных резюме и анкет может осуществляться только с согласия кандидата на обработку его ПДн, с указанием срока действия согласия. В случаях истечения срока обработки ПДн или требования субъекта ПДн об уничтожении ПДн, резюме и анкеты уничтожаются с использованием шредера.
* Хранение материальных носителей ПДн в открытом доступе в рабочих помещениях подразделений Компании и на столах работников допускается только в течение рабочего дня, под персональной ответственностью работника. По окончании работы с материальным носителем работник должен убрать материальный носитель в запираемый шкаф, закрепленный за работником, или в шкаф непосредственного руководителя. Доступ к шкафам должен быть ограничен перечнем лиц, имеющих доступ к ПДн.
* В случае окончания срока обработки ПДн работник осуществляет уничтожение бумажных носителей ПДн с использованием шредера без оформления акта об уничтожении.

9.3. Ревизия осуществляется независимо каждым работником в отношении материальных носителей ПДн, с которыми он работает. В ходе ревизии должны быть выявлены бумажные носители ПДн, которые не требуются работникам для дальнейшего выполнения своих трудовых обязанностей.

9.4. Работники Компании получают доступ к ПДн исключительно в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.

**10. Ответственность за нарушения норм, регулирующих обработку ПДн**

10.1. Обеспечение конфиденциальности ПДн, обрабатывающихся в Компании, является обязательным требованием для всех работников, которым ПДн стали известны, как в связи с рабочей деятельностью, так и по случайности или ошибке.

10.2. Работники несут персональную ответственность за соблюдение требований по обработке и обеспечению безопасности ПДн, установленных в Компании.

10.3. В случаях нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн, несанкционированного доступа к ПДн, раскрытия ПДн и нанесения компанией, ее работникам, клиентам и контрагентам материального или иного ущерба виновные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящая Политика является локальным нормативным актом Компании. Настоящая Политика является общедоступной.

Общедоступность настоящей Политики обеспечивается путем ее опубликования на Сайтах Компании, размещением в магазинах (бутиках) и на сетевом диске, доступном для всех работников Компании.

9.2. Настоящая Политика может быть пересмотрена в силу изменения норм действующего законодательства или по решению Компании.